

Введение.

Каждый обучающийся школы имеет право на максимально объективную и справедливую оценку своих знаний, выраженную отметкой.

Настоящее Положение в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы регламентирует порядок выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок в МБОУ «Чебачинская СОШ». Положение призвано свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

Все педагогические работники (далее в тексте - учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

Все обучающиеся обязаны прилагать усилия к освоению учебной программы по предмету, своевременно и в полном объеме выполнять домашнее задание, готовиться к урокам, проявлять старание и прилежание, а в случае возникающих при этом затруднений незамедлительно обращаться к учителю за помощью.

Все учителя обязаны оказывать помощь в освоении учебной программы по предмету любому обратившемуся обучающемуся.

1. 1.Оценка знаний обучающихся с помощью отметок.

1.1. Оценка знаний обучающихся в школе осуществляется учителями посредством выставления отметок «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно). Критерии выставления отметок по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа обучающегося устанавливаются нормативными документами Министерства образования и науки РФ.

1.2. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

§ Текущие

§

§ четвертные - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебной четверти во 2 - 9 классах. Единственным фактическим материалом для выставления четвертной отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебной четверти и имеющихся в классном журнале текущих отметок;

§ полугодовые - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного полугодия в 10 - 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебного полугодия и имеющихся в классном журнале текущих отметок;

§ годовые - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного года во 2 - 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся четвертных (полугодовых) отметок.

1.3. Порядок выставления экзаменационных и итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании и в аттестат о среднем (полном) общем образовании по окончании 9 и 11 классов соответственно, регламентируется нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ.

1.4. Выставление отметок обучающимся в первых классах запрещается.

1. 2. Текущая отметка.

2.1. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план школы.

2.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя директора по УВР.

2.3. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

§ устный ответ обучающегося с места или у доски;

§ выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;

§ предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок;

§ письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;

§ самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.), продолжительность выполнения которого не должна превышать 25 минут и не должна быть менее 10 минут;

§ словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;

§ сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;

§ домашнее сочинение;

§ аудирование.

Такая текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения. Проверка указанных письменных работ, за исключением домашнего сочинения, должна быть осуществлена учителем в течение двух дней, следующих за днем сдачи этих работ или до начала следующего урока по расписанию, после чего отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося.

2.4. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся, как то:

§ контрольная работа;

§ проверочная работа;

§ сочинение;

§ изложение;

§ диктант;

§ тест;

§ лабораторная работа;

§ практическая работа;

§ контрольное чтение, говорение, аудирование;

§ контроль техники чтения.

2.5. Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

2.6. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу, из указанных в п. 2.4. настоящего Положения, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.

2.7. Текущая отметка за работы, указанные в п. 2.4. настоящего Положения, и домашнее сочинение должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося не позднее, чем через четыре дня после их проведения.

2.8. Учителю **запрещается** выставлять текущую отметку за:

§ поведение обучающегося на уроке или на перемене;

§ отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;

§ отсутствие у обучающегося письменного домашнего задания в случае, если обучающийся предупредил учителя об уважительной причине его невыполнения.

§ работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

3. Четвертная, полугодовая и годовая отметки.

3.1. Четвертную (полугодовую) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе или директор школы.

3.2. Четвертная (полугодовая) и годовая отметки по предмету выставляется учителем в классный журнал не позднее последнего учебного дня занятий.

3.3. Четвертные (полугодовые) и годовая отметки выставляются в дневники обучающихся в последний учебный день учебного периода во время классного часа классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором школы.

3.4. Четвертная отметка выставляется обучающимся 2-9-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебной четверти по данному предмету ; в спорных случаях (средний балл - от *,5 до*,7) оценка выставляется по усмотрению учителя предметника, при этом берутся во внимание результаты контрольных работ, а также последние отметки, полученные на итоговых уроках.

3.5. Полугодовая отметка выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного полугодия по данному предмету; в спорных случаях (средний балл - от *,5 до*,7) оценка выставляется по усмотрению учителя предметника, при этом берутся во внимание результаты контрольных работ, а также последние отметки, полученные на итоговых уроках.

3.6. Годовая отметка по предметам, не вынесенным на промежуточную аттестацию, выставляется обучающимся 2-х - 9-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок, полученных обучающимся по данному предмету, за исключением особых случаев, указанных в приложении №1.

3.7. Годовая отметка по предметам, не вынесенным на промежуточную аттестацию, выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое полугодовых отметок, полученных обучающимся по данному предмету, за исключением особых случаев, указанных в приложении №2.

3.8. Годовая отметка по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию, выставляется обучающимся в соответствии с Положением о промежуточной аттестации в МБОУ «Чебачинская СОШ».

3.9. Все годовые отметки в выпускных классах в обязательном порядке должны быть выставлены в журнал за день до педсовета о допуске учащихся к экзаменам.

3.10 Экзаменационные и итоговые отметки выставляются в журнал в сводной ведомости и на странице текущей успеваемости по предмету.

3.11. В случае расхождения годовой и экзаменационной отметки в один балл итоговая отметка выставляется по усмотрению экзаменационной комиссии; в случае расхождения экзаменационной и годовой отметок на два балла, итоговой становится среднеарифметический балл.

3.12. Итоговая отметка может быть выше экзаменационной, если более высокая отметка была итоговой по результатам одной из четвертей

4. Ответственность учителей, администрации школы и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов.

4.1. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместители директора школы по учебно-воспитательной работе осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

4.2. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся на родительских собраниях, приглашая родителей в школу, либо обращаясь к ним письменно по почте.

4.3. В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодической) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти (полугодия).

4.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть (полугодие, год)) по предмету.

4.5. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе или директору школы с просьбой о проверке ее объективности.

4.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе издает распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: заместитель директора по УВР, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

5. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.

5.1. Внесение изменений и дополнений в положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодических и годовых отметок в МБОУ «Чебачинская СОШ» осуществляется педагогическим советом школы.

5.2. Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора школы.

Приложение №1 к «**Положению о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок в МБОУ «Чебачинская СОШ».**

Iчт

IIчт

IIIчт

IVчт

Годовая

отметка

5

4

5

4

4

5

5

4

4

4

4

4

5

5

5

4

5

4

5

5

5

4

4

5

5

4

5

5

4

4

4

3

4

3

3

4

4

3

3

3

3

3

4

4

4

3

4

3

4

4

4

3

3

4

4

3

4

4

3

3

3

3

2

2

2

2

2

3

3

3

2

3

2

3

3

3

2

3

2

2

3

2

2

3

3

2

3

3

2

2

Приложение №2 к «**Положению о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок**» в МБОУ «Чебачинская СОШ».

I п/г

II п/г

Годовая

отметка

5

4

4

4

5

5

4

3

3

3

4

4

2

3

3

3

2

2